

Эйлер Анна Владимировна

Управление  
проектами,  
гибкие  
методологии и  
работа команды



Здесь должна была быть цитата про....  
«Путь в 1000 ....., который начинается с  
первого шага...»

НО ... всё самое интересное у нас уже  
есть!!!!

**ВПЕРЁД!**



# Представление



## Эйлер Анна Владимировна,

- старший преподаватель Школы экономики и менеджмента, и Политехнического института ДВФУ. Куратор Академии Управления ЕМВА/МВА/МРА. Эксперт в компетенции ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО конкурса "Профессионалы".

Читаемые курсы - Предпринимательство, LeanStartup/Предпринимательство, ТРИЗ (Теория решения изобретательских задач)

- Руководитель-Наставник Студенческого конструкторского бюро.

Получатель господдержки, держатель торгового знака, член Опора России и Союза Женщин России. Мама 4-х деток

8914 668 67 17 / [eiler.av@dvfu.ru](mailto:eiler.av@dvfu.ru)

# Контекст и цели текущего этапа проекта



Вы перешли от генерации идей к проверке гипотез???

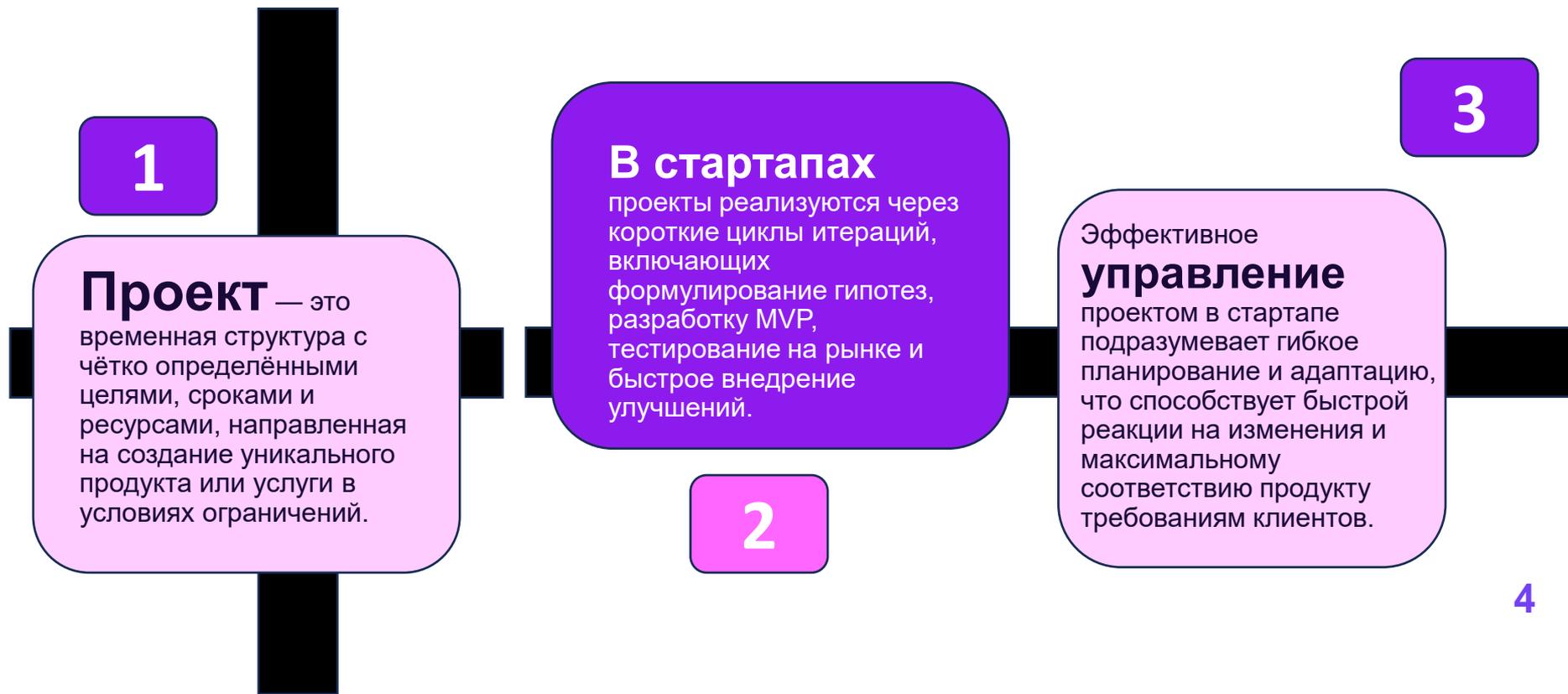
Надо за 1 месяц подтвердить или опровергнуть предположения, используя планирование и Kanban для организации работы.

**ГОТОВЫ** или не.....**ГОТОВЫ?!!!!**

Сколько человек в команде? Что крутого вы сделали за последнюю неделю? За счёт чего у вас получилось/ не получилось выполнить поставленные задачи?



# Понятие проекта и его управление в стартапе (напоминание)



# О чём сегодня поговорим

**01**

**ГИПОТЕЗА**

**02**

**ГИБКОСТЬ**

**03**

**КОМАНДА**

# Роль проверки гипотез в развитии продукта



## Актуальность идеи

Проверка гипотез выявляет, насколько идея продукта соответствует реальным потребностям пользователей на основе данных и обратной связи.



## Гибкость и адаптация

Изменение гипотез и концепций продукта — это не ошибка, а признак зрелого мышления и правильного исследовательского подхода.



## Фиксация изменений

Важно постоянно фиксировать все изменения в гипотезах и оценивать причины, чтобы понять эволюцию продукта.



## Движение к ценности

Анализ результатов проверки помогает своевременно корректировать курс проекта и повышать ценность продукта для пользователей.

# Почему гибкие методологии актуальны для стартапов



## Быстрые изменения

Стартапы получают новые инсайты и данные почти ежедневно, что требует быстрой адаптации без жёстких рамок фиксированного плана.

## Недостатки классических методов

Методы Waterfall и PMI предполагают неизменный план, что не соответствует динамике стартапа с постоянно меняющимися требованиями.

## Scrum в студенческих командах

Хотя Scrum популярен, его сложность и формальный подход затрудняют применение в условиях ограниченных ресурсов и опыта.

## Преимущества Kanban

Kanban — простой визуальный инструмент, который позволяет гибко управлять задачами, видеть текущий процесс и быстро перестраиваться при необходимости.



# Канбан: визуальное управление и структура



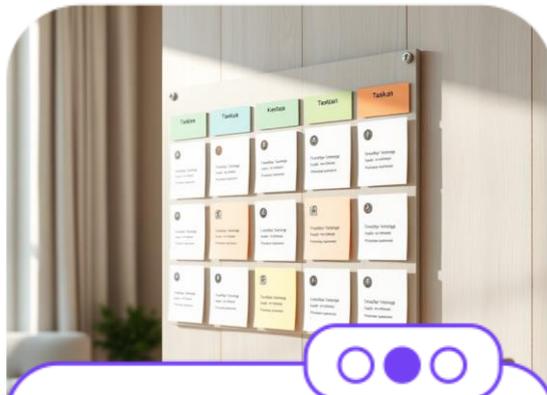
Цель Канбана – выявить все проблемы

Тайити Оно



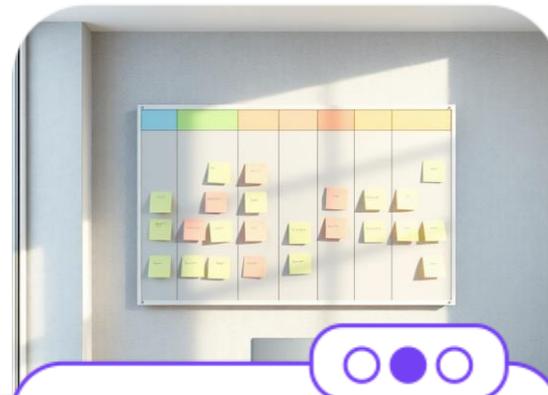
## Состояния задач на доске Kanban

Канбан-доска делит задачи на категории 'To Do', 'In Progress', 'Done' и 'На приёмке'. Это обеспечивает ясность статуса и облегчает контроль выполнения.



## Содержание карточек задач

Каждая карточка содержит описание, срок, ответственного, критерии готовности и ссылки на артефакты. Это помогает точно понимать задачу и её результаты.



## Повышение прозрачности работы

Использование Kanban делает рабочий процесс видимым для всей команды, предотвращает потерю задач и облегчает быструю корректировку приоритетов.

# Зачем использовать Kanban в проверке гипотез



Kanban помогает избежать потери задач и обеспечивает их своевременное выполнение благодаря визуальному контролю и планированию.



Инструмент облегчает динамическую корректировку приоритетов в зависимости от новых данных и полученных результатов тестирования.



Распределение ответственности становится прозрачным, каждый член команды видит свою область и прогресс коллег.



Общий обзор процессов ускоряет принятие решений и способствует быстрой адаптации проекта к изменяющимся условиям.

# Практические инструменты для Kanban



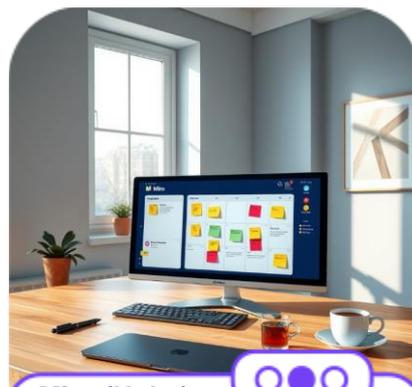
## Trello (Asana) — простой и интуитивный

Trello предлагает удобный интерфейс с карточками и досками, поддерживает совместную работу и обновления в реальном времени, идеален для небольших команд.



## Notion (Weeek) — универсальное пространство

Notion сочетает функционал Kanban с базами данных и документами, интегрируя задачи и информацию в одном месте для комплексного управления.



## Miro (Holst) — визуальное сотрудничество

Miro позволяет создавать интерактивные Kanban-доски и использовать их вместе с другими визуальными инструментами для эффективной командной работы.



## ClickUp (Аспро.Cloud) — мощный комплексный сервис

ClickUp объединяет управление задачами, коммуникации и отчёты, поддерживает гибкие настройки Kanban и интеграции с другими системами.

# Методы проверки гипотез: интервью

- Интервью помогают выявить, насколько пользователей волнуют заявленные проблемы и какие методы они применяют для их решения.
- Для достоверности необходимо провести минимум 5–10 интервью, задавая открытые вопросы и фиксируя реальные примеры и цитаты.
- Важно слушать без представления продукта, чтобы получить честную обратную связь и обнаружить неожиданные инсайты.



# Методы проверки гипотез: анализ конкурентов

01

Исследование конкурентов позволяет выявить существующие решения, определить, насколько они соответствуют потребностям пользователей и где возникают недостатки или пробелы.

02

Анализ сильных и слабых сторон продуктов конкурентов даёт ценную информацию для разработки уникальных преимуществ и повышения конкурентоспособности и собственного продукта.

03

Внимательное изучение отзывов и опыта пользователей конкурентов помогает понять их ожидания и выявить неудовлетворённые потребности рынка.

04

Собранные данные становятся основой для формирования стратегии продукта, способной выделиться на фоне конкурентов за счёт качества и уникальных функций.

# Пример фиксирования результатов гипотез на Kanban

Данные примерного проекта стартапа на этапе проверки гипотез

Таблица отражает структуру учёта статуса и результатов проверки гипотез через задачи с указанием дальнейших действий по каждой из них.

Гипотеза	Задачи	Статус	Результаты	Следующие шаги
Гипотеза 1	Провести 10 интервью	Done	7 подтверждено, 3 опровергнуто	Уточнить сегмент клиентов
Гипотеза 2	Сравнить продукты конкурентов	Done	Выявлены пробелы	Разработать уникальные функции
Гипотеза 3	Тестировать прототип	In Progress		Провести дополнительные тесты

Оформление результатов в Kanban помогает видеть статус каждой гипотезы и быстро принимать решения по корректировкам продукта и плану работы.

# Типичные изменения идеи продукта при проверке гипотез



## Смена целевой аудитории: адаптация под реальные потребности

В процессе интервью и анализа данных команды нередко меняют фокус с изначальной аудитории на более релевантные сегменты. Это позволяет лучше удовлетворять запросы пользователей и повышать шансы на успех.



## Пересмотр ключевых функций и формата продукта

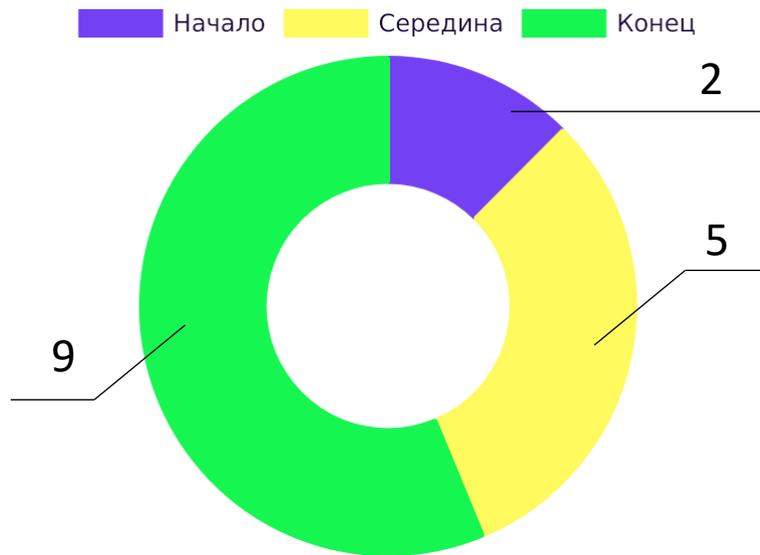
После получения обратной связи часто выявляется необходимость изменить набор функций или изменить формат продукта. Такие изменения отражают стремление к максимальной ценности для пользователей и практическую адаптацию идеи.

# График динамики подтверждения гипотез



Рост количества подтверждённых гипотез указывает на постепенное уточнение и адаптацию продукта к запросам пользователей

Внутренние данные команды проекта, апрель 2024



Положительная тенденция подтверждений свидетельствует о возрастании зрелости идеи и корректировке направления разработки в ходе проверки.

# Как управлять IT-спецами?



01

Важно применять прозрачные и понятные методики управления, учитывающие специфику технологической работы и автономию специалистов.

02

Рекомендуется использовать гибкие методологии, которые основываются на визуальном контроле задач и быстрой адаптации к изменениям.

03

Поддержка регулярной и асинхронной коммуникации помогает вовремя выявлять проблемы и корректировать план работы.

04

Чёткое распределение ответственности и критериев готовности задач способствует повышению эффективности и мотивации команды.

# Асинхронная коммуникация в команде



Ежедневные отчёты в Telegram или Discord или ... позволяют участникам оперативно делиться прогрессом и проблемами, не требуя частых созвонов и сохраняя гибкость графика.



Менеджер своевременно обновляет Kanban-доску на основе сообщений, обеспечивая актуальность задач и прозрачность статуса разработки для всей команды.



Такой подход сохраняет контекст работы, предотвращает потери информации и помогает оптимизировать время без необходимости синхронных встреч.

# Неделя планирования и приоритеты



# Тайм-план командной работы: когда отдыхать



## Начало рабочего дня

Утро — время для концентрации и планирования, отдых не предусмотрен, чтобы настроиться на продуктивную работу.

## Перерыв на обед

Обязательный отдых длительностью 30-60 минут для восстановления сил и повышения общей эффективности на второй половине дня.

## Краткие перерывы каждый час

Каждый час работы следует делать 5-10-минутный перерыв для снятия усталости и поддержания концентрации.

## Послеобеденный отдых

Короткий 10-15-минутный перерыв после обеда помогает избежать снижения работоспособности и улучшить восприятие информации.

## Завершение рабочего дня

Рекомендуется завершать работу с четким разделением для восстановления и подготовки к следующему дню.



# Карта Колесо баланса командной работы

01

Фокус на равномерном развитии ключевых аспектов сотрудничества помогает повысить общую эффективность и снизить риски конфликтов внутри команды.

02

Области включают коммуникацию, доверие, ответственность и цели, каждая из которых требует постоянного мониторинга и поддержки для достижения отличных результатов.

03

Использование карты позволяет выявить слабые места и сфокусироваться на их улучшении, обеспечивая гармоничное взаимодействие между участниками проекта.

04

Регулярная оценка баланса способствует повышению мотивации команды и укреплению корпоративной культуры, что критично в условиях гибких методологий управления.

# Роль фиксации изменений и анализ данных



Регулярное документирование изменений идеи помогает выявить причины успехов и неудач, повышая качество управления проектом и позволяя учиться на ошибках.



Анализ результатов тестирования гипотез способствует системному подходу и помогает сконцентрироваться на действительно важных аспектах развития продукта.



Фиксация причин изменений облегчает коммуникацию внутри команды и с наставниками, обеспечивая прозрачность и понимание логики принятия решений.



Такая практика позволяет своевременно корректировать стратегию и помогает улучшать продукт, основываясь на объективных данных и опыте.

# Ключевые принципы управления проектом в стартапе

01

Прозрачность работы обеспечивает ясность целей, задач и ответственности, что позволяет всем участникам видеть прогресс и понимать текущие приоритеты.

02

Адаптивность позволяет быстро реагировать на изменения, корректировать планы и подходы в зависимости от новых данных и обратной связи пользователей.

03

Ориентация на результат способствует достижению реальных, измеримых успехов, минимизируя время и ресурсы на неэффективные гипотезы и решения.

29%

повышение производительности команд благодаря внедрению Kanban в управление проектами.

Исследование СКБ, 2023

Kanban помогает визуализировать задачи и оптимизировать рабочие процессы, что ведет к существенному росту эффективности команд.



80%

команд отмечают улучшение прозрачности и управления задачами при использовании Kanban в образовательных проектах.

Опрос студенческих стартапов, 2023

Kanban отличается легкостью внедрения и гибкостью, что особенно ценно для команд с разным уровнем опыта и ограниченным временем.

# Взаимосвязь Людей, Информации и Времени в Управлении Проектами



## 01



Первый шаг — понимание, что люди являются главным ресурсом, способным генерировать и обрабатывать информацию для достижения целей проекта. Их навыки и мотивация определяют успех.



## 02



Второй шаг — разумное управление временем и информационными потоками позволяет эффективно координировать действия команды. Контроль за сроками и качеством информации снижает риски и повышает продуктивность.

# Управление конфликтами как инструмент выявления узких мест и точек роста



01

Конфликты в проектных командах часто сигнализируют о проблемах в коммуникации, ресурсном обеспечении или распределении ролей, выявляя потенциальные узкие места в процессе реализации.

02

Анализ причин конфликтов помогает определить слабые звенья проекта и оценить адекватность планирования, что способствует целенаправленному улучшению рабочих процессов и качества коммуникации.

03

Использование конструктивного управления конфликтами позволяет выявлять скрытые проблемы и стимулировать диалог, что способствует созданию более эффективных командных взаимодействий и инновационных решений.

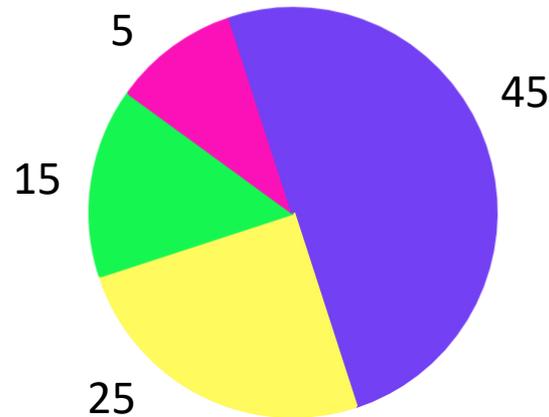
04

Регулярный мониторинг и разрешение конфликтов формируют культуру открытого обмена мнениями, что способствует выявлению точек роста и развитию гибкости проектной команды в динамичной среде.

# Методы распределения ответственности в команде



Основной метод — распределение по ролям, обеспечивающее ясность и эффективность команды.



# Показатели эффективности: контроль прогресса проекта

## 01



1. Определение ключевых метрик позволяет объективно оценивать достижения проекта на каждой стадии. Важным является регулярный сбор и анализ данных для своевременного принятия решений.



## 02



2. Внедрение инструментов мониторинга обеспечивает прозрачность процессов и способствует выявлению отклонений от плана. Это помогает корректировать действия, повышать общую эффективность команды и способствует улучшению процессов управления в рамках реализации проекта.

# Показатели эффективности: контроль прогресса проекта



## 01



1. Регулярный мониторинг ключевых показателей позволяет выявить отклонения от плана и своевременно скорректировать действия команды для достижения целей проекта.



## 02



2. Использование качественных и количественных метрик обеспечивает объективную оценку результатов и способствует улучшению процессов управления в рамках реализации проекта.

# Диаграмма Венна и круги Эйлера в управлении командой



## Диаграмма Венна: визуализация пересечений компетенций

Диаграммы Венна помогают наглядно показать, как пересекаются навыки и обязанности членов команды. Это способствует оптимальному распределению задач и выявлению общих зон ответственности.

## Круги Эйлера: распределение ролей и обязанностей

Круги Эйлера дают точное представление о вложенных и пересекающихся ролях внутри команды. Такой подход улучшает понимание структуры и исключает дублирование функций.



# ТРИЗ и дизайн-мышление в управлении командой



## Принципы ТРИЗ в менеджменте

ТРИЗ помогает выявлять и преодолевать противоречия в командной работе. Методология способствует системному анализу и поиску инновационных решений для повышения эффективности управления.

## Роль дизайн-мышления

Дизайн-мышление ориентировано на пользователя и стимулирует креативность. Этот подход усиливает сотрудничество в команде и способствует генерации идей, исходя из реальных потребностей.

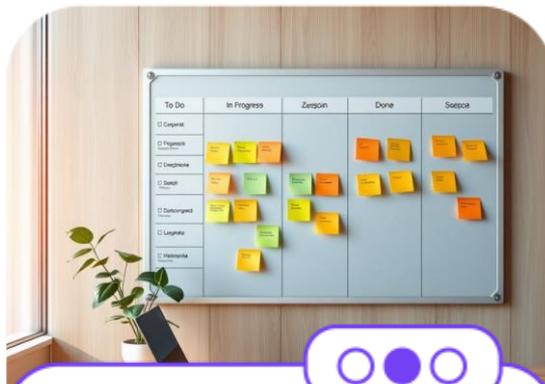


# НА РАБОТОЧКИ



## Планирование эффективной проверки гипотез

Развиваем навыки разбивки сложных задач на конкретные шаги, что помогает им создавать реалистичные и структурированные планы для экспериментов с продуктом.



## Использование Kanban для визуального контроля

Узнаём, как с помощью Kanban-доски легко отслеживать прогресс, управлять приоритетами и распределять ответственность между участниками проекта.



## Организация асинхронной работы и принятие изменений

Учимся работать через чаты без необходимости частых встреч, а также воспринимать изменения в идее не как поражение, а как важный этап становления продукта.



**Заключение:  
управление  
проектами и  
гибкость — путь к  
успеху**

**БЛАГОДАРЮ!**



Эффективное управление проектом достигается через прозрачность процессов и адаптивность. Kanban и постоянная коммуникация ускоряют работу команды. Готовность изменять курс — признак зрелого и успешного управления.

**Анна Эйлер,  
Владимировна**

**+7 914 668 67 17  
eiler.av@dvmu.ru**

