## Соглашение о сотрудничестве №

в рамках федерального проекта «Системные меры по повышению производительности труда»

## г. Москва « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г

\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее – «Предприятие») в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_, действующего на основании устава, с одной стороны, и **Автономная некоммерческая организация «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)»** (далее – «Агентство») в лице генерального директора Уразова Роберта Наилевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а каждая по отдельности именуемая «Сторона», заключили настоящее Соглашение о сотрудничестве (далее – «Соглашение») о нижеследующем.

## Статья 1. Общие положения

1. Предметом Соглашения является взаимодействие Сторон в рамках федерального проекта «Системные меры по повышению производительности труда», имеющее целью создание на базе Предприятия Корпоративного центра по рационализации (Точки рационализаторства) (далее – Точка рационализаторства) и предоставление Предприятию возможности повышения производительности труда через формирование движения рационализаторов из числа сотрудников Предприятия.
2. Направлениями сотрудничества Сторон являются подготовка и запуск работы пространства Точки рационализаторства и организация деятельности сотрудников Предприятия в пространстве Точки рационализаторства в виде обучения и проектной работы.
3. Фактическим местом нахождения Точки рационализаторства Предприятия, на базе которой проводятся мероприятия по исполнению Соглашения, является следующий адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
4. Стороны должны приступить к исполнению Соглашения не позднее 5 дней с даты его подписания.

## Статья 2. Обязанности Сторон

1. Стороны принимают на себя следующие обязанности:
* содействовать друг другу в достижении цели заключения Соглашения;
* обмениваться информацией в порядке, установленном Соглашением;
* создавать совместные рабочие группы;
* по согласованию Сторон направлять своих представителей для участия в мероприятиях, проводимых другой Стороной;
* осуществлять взаимодействие в иных согласованных формах.
1. По направлению «Формирование движения рационализаторов» Агентство:
	* содействует в разработке проекта/варианта оформления пространства Точки рационализаторства Предприятия;
	* передает первый блок методик, обучающих программ и сценариев проведения мероприятий сразу после официального открытия Точки рационализаторства;
	* организует общие встречи Команд Точек рационализаторства (преимущественно в онлайн-формате) с целью обсуждений, обмена мнениями, взаимной передачи опыта по разворачиванию деятельности на Точке рационализаторства;
	* содействует в разработке Командой годового Плана мероприятий Точки рационализаторства;
	* информирует Предприятие через коммуникацию с Командой о дополнительных возможностях, в которых сотрудники Предприятия могут принимать участие (программа «Рационализаторство», Кубок по рационализации и производительности, др.);
	* информирует Предприятие через коммуникацию с Командой о крупных федеральных событиях и о возможностях участия сотрудников Предприятия в профильных тематических треках указанных событий (Архипелаг, Форум идей АСИ, Форум Ворлдскиллс Россия, Деловая программа Кубка по рационализации и производительности и др.);
	* оказывает консультационное сопровождение Команды в части организации деятельности и развития Точки рационализаторства, в том числе, через информирование о сетевых мероприятиях, направленных на формирование движения рационализаторов;
2. По направлению «Формирование движения рационализаторов» Предприятие:
	* закрепляет создание Точки рационализаторства приказом генерального директора с перечнем Команды;
	* выделяет ресурсы (административные, финансовые) для открытия и обеспечения функционирования Точки рационализаторства, а также обеспечивает её организационное функционирование на период действия настоящего Соглашения;
	* в течение 15 рабочих дней с момента подписания Соглашения разработать при содействии Агентства вариант оформления пространства Точки рационализаторства;
	* в течение 30 дней с момента открытия Точки рационализаторства разработать совместно с Агентством годовой План мероприятий Точки рационализаторства;
	* обеспечить участие Команды Точки рационализаторства в обучающих интенсивах (онлайн и очно), направленных на формирование необходимых для организации деятельности Точки рационализаторства компетенций;
	* для получения каждого блока методических материалов обеспечить участие необходимого количества сотрудников Предприятия в мероприятиях, проводимых в Точке рационализаторства, согласно п. 3 ст. 3 настоящего Соглашения;
	* обеспечить заведение мероприятий Точки рационализаторства в информационной среде Leader-ID в соответствии с правилами использования данной платформы;
	* при необходимости проводить на Точке рационализаторства акселерационные программы, хакатоны, кейс-чемпионаты, а также встречи кружков качества, клуба рационализаторов, производственные планерки и другие мероприятия, направленные на развитие продуктивной культуры рационализаторства и инноваций;
	* для осуществления мониторинга изменений производственной культуры Предприятием при открытии и по итогам первого года работы Точки рационализаторства сформулировать Агентству соответствующий запрос с целью получения методики (по желанию Предприятия).
3. Стороны согласовывают конкретные мероприятия, которые проводятся в целях исполнения Соглашения. Обязанности Сторон по отдельным направлениям сотрудничества и планы-графики проведения дополнительных мероприятий могут быть детализированы в дополнительных соглашениях, заключаемых Сторонами.

## Статья 3. Условия сотрудничества

1. Предприятие внутренним приказом генерального директора закрепляет выделение пространства и назначение Команды под проект «Точка рационализаторства», прилагая данный приказ к подписанному оригиналу Соглашения.
2. Началом проведения мероприятий по исполнению Соглашения считается день официального запуска (открытия) пространства Точки рационализаторства.
3. Агентство передает Предприятию блоки методических материалов последовательно один за другим после достижения необходимых показателей вовлеченности сотрудников (на каждый блок методических материалов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Численность сотрудников предприятия (чел.) | Процент вовлечения сотрудников | Подтверждающие документы |
| 70-300 | 35% | Индивидуальные регистрации сотрудников на мероприятия Точки рационализаторства, заведенные на платформу leader-id.ru  |
| 301-1000 | 25%, но не менее 105 человек |
| 1001-5000 | 10%, но не менее 250 человек |
| Более 5000 | 5%, но не менее 500 человек |

Для получения каждого последующего блока методических материалов Предприятие обеспечивает участие необходимого количества сотрудников Предприятия в соответствии с приведенной выше таблицей.

Доступ к первому блоку методических материалов предоставляется при официальном открытии Точки рационализаторства.

1. Агентство вправе исполнять Соглашение своими силами или с привлечением третьих лиц при условии сохранения конфиденциальности получаемой от Предприятия информации.

## Статья 4. Обеспечение конфиденциальности и защиты персональных данных

1. Стороны не вправе раскрывать конфиденциальную информацию, полученную от другой Стороны в рамках Соглашения, и обеспечивают хранение конфиденциальной информации, исключающее доступ к такой информации третьих лиц, как в полном объеме, так и частично.
2. Перечень информации, которая относится к категории конфиденциальной информации и порядок обращения с ней может устанавливаться Сторонами в отдельном соглашении о неразглашении информации (о конфиденциальности).
3. Стороны обязаны обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации, регулирующего обработку персональных данных.

## Статья 5. Права Сторон на результаты интеллектуальной деятельности

1. Стороны сохраняют за собой все права на результаты интеллектуальной деятельности, которыми они обладают, если иное не согласовано Сторонами в соответствующих договорах.

## Статья 6. Заверение об обстоятельствах

1. Заключая Соглашение, Стороны заверяют друг друга в следующем:
	1. стороны имеют все полномочия заключить Соглашение и выполнить взятые на себя обязательства по нему. Сторонами соблюдены требования законодательства и собственных нормативных актов к заключению Соглашения, включая требования о заключении крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность и прочих;
	2. лица, подписывающие Соглашение и все документы, относящиеся к нему, имеют на это необходимые полномочия;
	3. информация, предоставленная Сторонами друг другу в связи с Соглашением, является достоверной, полной и точной во всех отношениях, и никто не скрыл обстоятельств, которые при обнаружении могли бы негативно повлиять на возможность исполнения Сторонами Соглашения;
	4. отсутствуют основания и, как следствие, вероятность возбуждения в отношении Сторон в настоящее время или в обозримом будущем процедуры банкротства, реорганизации или ликвидации;
	5. соглашение заключается Сторонами добровольно и на взаимовыгодных условиях;
	6. отсутствуют сведения о Стороне в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), который ведется на основании законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

## Статья 7. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если таковые явились следствием действия обстоятельств непреодолимой силы.
2. Если какая-либо из Сторон пострадает от событий, относящихся к обстоятельствам непреодолимой силы, она должна незамедлительно (в течение трех дней) известить другую Сторону об этом в письменном виде. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Стороны права ссылаться на указанные обстоятельства как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Соглашению.
3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют более 30 (тридцати) дней, каждая из Сторон вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке, если не было достигнуто соглашение об альтернативных путях исполнения Соглашения, письменно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения.

## Статья 8. Заключительные положения.

1. Стороны в процессе реализации настоящего Соглашения осуществляют свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
2. Настоящее Соглашение, не является предварительным договором в смысле статьи 429 Гражданского кодекса Российской Федерации, не является предложением о вступлении в переговоры, как это предусмотрено статьей 434.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, не является офертой в смысле статьи 435 Гражданского кодекса Российской Федерации, не налагает и не ведет к возникновению финансовых обязательств Сторон друг перед другом.
3. Применительно к настоящему Соглашению ни одна из Сторон не будет обременена обязательствами или долгами другой Стороны или Сторон, и ни одна из Сторон не будет действовать в качестве агента другой Стороны или Сторон без заключения соответствующих отдельных соглашений.
4. Каждая Сторона будет нести свои собственные расходы, возникающие при выполнении условий настоящего Соглашения, за исключением случаев, отдельно оговариваемых в рамках соответствующих соглашений.
5. Каждая Сторона не будет выступать с публичными заявлениями в отношении реализации настоящего Соглашения без предварительного согласования с другой Стороной в части, касающейся их сотрудничества в рамках настоящего Соглашения.
6. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность условий настоящего Соглашения и всей информации, переданной в качестве конфиденциальной информации или в качестве информации, которую по характеру следует считать конфиденциальной.
7. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 1 (одного) года. В дальнейшем Соглашение продлевается на каждый последующий год при условии, что ни одна из Сторон заблаговременно, но не позднее, чем за один месяц до истечения срока его действия, не заявит в письменной форме другой Стороне о своем намерении расторгнуть настоящее Соглашение.
8. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой Стороны при условии обязательного письменного уведомления об этом другой Стороны не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты предполагаемого расторжения Соглашения.
9. Стороны, их аффилированные лица, работники или привлеченные ими лица не вправе выплачивать, предлагать выплатить или санкционировать выплату каких-либо денежных средств или передачу ценностей или прав любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц для достижения каких-либо неправомерных действий. При выявлении таких фактов Сторона обязана сообщить об этом другой Стороне.
10. Все споры из настоящего Соглашения передаются на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы, после обязательного соблюдения претензионного порядка. Срок ответа на претензию составляет 10 рабочих дней.
11. Стороны вправе в рамках Соглашения осуществлять обмен документами, в электронном виде, подписанными квалифицированной электронной подписью.
12. Электронный обмен документами осуществляется Сторонами через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур» ОГРН 1026605606620 ИНН 6663003127 (правообладатель программы для ЭВМ «Диадок», свидетельство о государственной регистрации прав от 13.05.2013 № 2013614475) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
13. Стороны признают, что электронный документ, подписанный квалифицированной электронной подписью, является равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью уполномоченного лица и заверенному печатью.
14. Любая из Сторон может в любой момент отказаться от участия в электронном документообороте, направив уведомление об этом другой Стороне через оператора за 30 (Тридцать) календарных дней до прекращения использования электронного документооборота.
15. Соглашение составлено на русском языке, в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон), имеющих одинаковую юридическую силу.

**Статья 9. Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Предприятие** Адрес места нахождения:ОГРН ИНН КПП ОКПО Банк: р/с к/с БИК Адрес электронной почты:Телефон: Факс:  должность\_\_\_\_\_\_ / / М.П. | **Агентство**Автономная некоммерческая организация «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)»Адрес места нахождения: 123242, г.Москва,Малый Конюшковский пер., д.2ОГРН 1207700414184ИНН 9703020938КПП 770301001ОКТМО 45380000Банк: Главное управление Банка России по Центральному Федеральному округур/с 40102810545370000003к/с 0321564300000001БИК 004525988Адрес электронной почты: info@worldskills.ru Телефон: +7 495 777 97 20Генеральный директор Автономной некоммерческой организации«Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» / Р.Н.УразовМ.П. |